

| WYDZIAŁ AGROBIOINŻYNIERII | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--------------|----------|
| KARTA PROCEDURY | | | Nr procedury | WA-K2 |
| OCENY PROGRAMU KSZTAŁCENIA | | | Strona 1 | Stron 13 |
| | | | Wydanie | I |
| | | | Data wydania | |
| | Zespół | Stanowisko/ imię i nazwisko | Data | Podpis |
| Opracował | Wydziałowy Zespół ds. Wdrożenia Procedur | Prodziekan/prof. dr hab. Czesław Szewczuk | | |
| Sprawdził | Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia | Prof. dr hab. Elżbieta Jolanta Bielińska | | |
| Zatwierdził | Rada Wydziału Agrobiotechnologii | Dziekan/ Prof. dr hab. Krzysztof Kowalczyk | | |

| ZAWARTOŚĆ KARTY PROCEDURY | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| 1. | Cel procedury |
| 2. | Zakres procedury |
| 3. | Kompetencje i odpowiedzialności |
| 4. | Definicje |
| 5. | Tryb postępowania |
| 6. | Graficzny opis procedury |
| 7. | Załączniki |
| 8. | Dokumenty związane |

1. Cel procedury

Celem procedury jest ocena przestrzegania zasad ustanowionych w rozporządzeniach MNiSW oraz Uchwał Senatu UP w Lublinie dotyczących kształtowania programów kształcenia na kierunkach studiów, I, II i III stopnia, realizowanych na Wydziale Agrobiotechnologii, z uwzględnieniem obowiązującego prawa oraz sugestii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.

OCENY PROGRAMU KSZTAŁCENIA

2. Zakres procedury

Ocena programu kształcenia stanowi integralną część procesu dydaktycznego na poszczególnych kierunkach, stopniach i specjalnościach Wydziału Agrobiotechnologii. Ocena programu kształcenia jest wykonywana okresowo przez WKdsZJK, zaś wdrażana przez Rady Programowe poszczególnych kierunków studiów. Ocenę przeprowadza się po zakończeniu pierwszego roku nowego cyklu kształcenia oraz po zmianach wprowadzonych procedurą „Modyfikacja planów i/lub programów studiów” (WA-K4). Ocenie podlegają efekty kształcenia, specjalności dyplomowania oraz programy praktyk zawodowych.

3. Kompetencje i odpowiedzialności

Osobami upoważnionymi do oceny programu kształcenia są:

- Wydziałowa Komisja do spraw Zapewnienia Jakości Kształcenia (WKdsZJK),
- Studenci i absolwenci – oceniają w ankietach program i poziom jakości kształcenia,
- Dziekan i Prodzekani odpowiedzialni za kierunki studiów – odpowiadają za działania korygujące i naprawcze w zakresie programu kształcenia na danym kierunku, ,
- Rady Programowe poszczególnych kierunków studiów - realizują plan działań korygujących i naprawczych programu kształcenia na danym kierunku,
- Uczelniana Komisja ds. Dydaktyki i Zarządzania Jakością Kształcenia (Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia) – nadzoruje i ocenia jakość kształcenia w UP Lublin,
- Państwowa Komisja Akredytacyjna – ocenia jakość kształcenia z pozycji MNiSW,
- Nauczyciele akademicki - doradzają i wnioskuje w zakresie programu kształcenia. ,
- Interesariusze – doradzają i wnioskuje w zakresie programu kształcenia.

4. Definicje

Program kształcenia – opis określonych przez Uczelnię spójnych efektów kształcenia, zgodny z KRR dla Szkolnictwa Wyższego oraz opis procesu kształcenia, prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS.

Kierunek studiów - wyodrębniona część jednego lub kilku obszarów kształcenia, realizowana w sposób określony przez program kształcenia, posiadająca własną, wyrazistą tożsamość naukową. Składa się z zestawu przedmiotów podstawowych i kierunkowych.

Specjalność – względnie trwale uprawiana część jednej lub kilku dyscyplin naukowych, wyodrębniona ze względu na skoncentrowanie uwagi na węższym fragmencie rzeczywistości lub rozpatrywania go w węższym aspekcie.

OCENY PROGRAMU KSZTAŁCENIA

Profil kształcenia (praktyczny lub ogólnie akademicki). Profil praktyczny obejmuje moduły zajęć służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych, realizowany przy założeniu, że ponad połowa programu studiów określonego w punktach ECTS, zawiera zajęcia praktyczne, kształtujące te umiejętności i kompetencje, w tym uzyskiwane na zajęciach warsztatowych, prowadzonych przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią. Profil ogólnie akademicki obejmuje moduły zajęć powiązane z prowadzonymi w uczelni badaniami, realizowany przy założeniu, że ponad połowa programu studiów, określonego w punktach ECTS, dotyczy zajęć służących zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy.

Przedmiot kształcenia – zajęcia stanowiące część jednostki programu kształcenia, obejmujące grupę treści programowych i posiadające wyodrębnione cele i efekty oraz przypisaną liczbę punktów ECTS, realizowane w oparciu o specyficzne metody nauczania oraz oceny i walidacji efektów kształcenia.

Moduł kształcenia – podstawowy element programu studiów, obejmujący różne formy zajęć dydaktycznych, którym przypisane są efekty kształcenia oraz punkty ECTS. Moduł kształcenia może obejmować: przedmiot, grupę przedmiotów, zajęcia terenowe, praktykę zawodową, przygotowanie pracy dyplomowej. Modułem kształcenia może być też zbiór przedmiotów obieralnych, obowiązkowych dla specjalności w ramach kierunku studiów, jak też zestaw przedmiotów o określonej łącznej liczbie punktów ECTS wybrany przez studenta, spośród przedmiotów należących do określonego, większego zbioru, np. kursy uczelniane, zajęcia z wf, lektoraty.

Efekty kształcenia – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych w procesie kształcenia na I, II i III stopniu studiów.

Interesariusz wewnętrzny – pracownik Wydziału Agrobiotechnologii lub przewodniczący samorządu studenckiego, zgłaszający uwagi i propozycje dotyczące programów studiów i efektów kształcenia na studiach I, II i III stopnia, realizowanych na Wydziale Agrobiotechnologii.

Interesariusz zewnętrzny – osoba fizyczna lub prawna (pracodawcy, przedsiębiorcy, pracownicy nie zatrudnieni w UP Lublin, instytucje) zgłaszająca uwagi i propozycje dotyczące programów studiów i efektów kształcenia na studiach I, II i III stopnia, realizowanych na Wydziale Agrobiotechnologii.

OCENY PROGRAMU KSZTAŁCENIA**5. Tryb postępowania**

- 5.1. Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (WKds.ZJK) przygotowuje wykaz przedmiotów (modułów) podlegających ocenie po zakończeniu zajęć w semestrze letnim (załącznik WA-K2.1). Ocenie poddaje się wszystkie przedmioty (moduły) w pierwszym roku akademickim po rozpoczęciu nowego cyklu kształcenia na kierunku studiów, zaś w następnych latach po zmianach w cyklu kształcenia.
- 5.2. Wyznaczeni do przeprowadzenia oceny członkowie WKdsZJK zapoznają się z modułami i oceniają programy przedmiotów, według kryteriów podanych w załączniku WA-K2.2 oraz instrukcji przedstawionej w załączniku WA-K2.4. Na tej podstawie przygotowują protokoły oceny programu przedmiotów (załącznik WA-K2.2).
- 5.3. WKdsZJK przygotowuje raport oceny programu kształcenia z zaleceniami i rekomendacjami dla poprawy jakości kształcenia na danym kierunku studiów i przedstawia go Radzie Programowej i Prodziekanowi odpowiedzialnemu za dany kierunek (do 30 października). Wzór raportu określa formularz załącznika WA-K2.3.
- 5.4. Rada Programowa danego kierunku, przygotowuje plan działań korygujących i naprawczych (według procedury WA-K4) programu kształcenia na danym kierunku i przedstawia go Radzie Wydziału Agrobiotechnologii do zatwierdzenia.
- 5.5. Rada Wydziału opiniuje i zatwierdza plan działań korygujących i naprawczych programu kształcenia na danym kierunku. Ich realizacja powierzana jest Radom Programowym oraz Prodziekanom odpowiedzialnym za dany kierunek studiów.

OCENY PROGRAMU KSZTAŁCENIA

6. Graficzny opis procedury

Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (WKdsZJK) przygotowuje wykaz przedmiotów (modułów) podlegających ocenie po zakończeniu zajęć w semestrze letnim (załącznik WA-K.2.1). Ocenie poddaje się wszystkie przedmioty (moduły) w pierwszym roku akademickim po uruchomieniu nowego cyklu kształcenia na danym kierunku studiów, a w następnych latach po zmianach w cyklu kształcenia..

Wyznaczeni do przeprowadzenia oceny członkowie WKdsZJK gromadzą sylabusy (karty) i oceniają programy przedmiotów, według kryteriów podanych w załączniku WA-K2.2.

WKdsZJK przygotowuje protokoły oceny programów przedmiotów (załącznik WA-K2.2.).

WKdsZJK przygotowuje raport okresowej oceny programu kształcenia z zaleceniami i rekomendacjami dla poprawy jakości kształcenia na kierunku studiów i przedstawia go Radzie Programowej i Prodzikanowi odpowiedzialnemu za dany kierunek, do 30 października. Wzór raportu określa załącznik WA-K2.3.

Rada Programowa ds. danego kierunku, przygotowuje plan działań korygujących i naprawczych programu kształcenia na danym kierunku i przedstawia go Radzie Wydziału Agrobioinżynierii do zatwierdzenia (procedurą WA-K4)

Rada Wydziału opiniuje i zatwierdza plan działań korygujących i naprawczych programu kształcenia na danym kierunku. Ich realizacja powierzana jest Radom Programowym oraz Prodzikanom odpowiedzialnym za dany kierunek studiów.

| | |
|-----------------------------------|--------|
| KARTA PROCEDURY WA-K2 | Str. 6 |
| OCENY PROGRAMU KSZTAŁCENIA | |

7. Załączniki:

- 7.1. Wykaz przedmiotów (modułów) podlegających ocenie (załącznik WA-K2.1).
- 7.2. Protokół oceny programu przedmiotu na podstawie sylabusu (załącznik WA-K2.2).
- 7.3. Raport oceny programu kształcenia (załącznik WA-K2.3).
- 7.4. Instrukcja oceny programu kształcenia na kierunkach studiów (załącznik WA-K2.4).

8. Dokumenty związane:

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2011 r., nr 243, poz. 1445, z późn. zm.).

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 września 2011 r. w sprawie warunków oceny programowej i oceny instytucjonalnej (Dz. U. z 2011 r., nr 207, poz. 1232).

Uchwała Senatu UP w Lublinie nr 43/2012-2013, paragraf 7, z dnia 22 lutego 2013 r. w sprawie wewnętrznego systemu zarządzania jakością kształcenia w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie,

Procedura modyfikacji planów i/lub programów studiów na Wydziale Agrobiżynierii UP w Lublinie (WA-K4).